

平成22年12月15日

各 位

管 理 部

年末年始の日程について

記

12月29日(水) 残務整理 8:30~
大掃除 10:00~11:30
仕事納め 11:30~12:00
(6Fフロアー全社員集合 懇談)

12月30日(木)~1月4日(火) 全社休業(6日間)
1月5日(水) 出勤(仕事始め) 8時30分
午前8時30分より年賀式
(6F全社員集合)
年賀式終了後通常勤務

- ◎ 時間の都合がつき次第、大掃除を始めて下さい。
- ◎ 「ゴミ」は、29日の大掃除の日にまとめて出さないで、24日頃より随時出して下さい。

- ◎ 大掃除は平素行き届かない所など念入りをお願いします。
- ◎ 蛍光灯の清掃については、各階にて責任を持って行って下さい。
- ◎ 休業日に、やむを得ず出社の必要のある場合は、事前に所属部長に申し出、所定の手続きをして下さい。

以 上